

Controller

Interesse in deze job?
Solliciteren kan t.e.m. 31 juli.

Job omschrijving

Als **Controller** maak je deel uit van het Finance & Accounting departement en rapporteer je rechtstreeks aan de Chief Financial Officer. Je ondersteunt de financiële controle en rapportage binnen de e-power groep en werkt nauw samen met de CFO en andere afdelingen om financiële gegevens te verzamelen, analyseren en rapporteren.

Je takenpakket

- Bent verantwoordelijk voor het optimaliseren en bewaken van de groepsrapporteringen (financiële en niet-financiële cijfers) ten behoeve van het directiecomité, de aandeelhouders en de banken.
- Stuurt het budgetproces aan ten aanzien van de verschillende afdelingen per vennootschap, en analyseert doorheen het jaar op maandbasis, samen met de financiële verantwoordelijke per vennootschap de varianties van de cijfers ten opzichte van het budget (P&L, werkkapitaal, cash flow).
- Werkt op de uitbreiding en verbetering van de huidige set aan BI dashboards (MS Power BI/Odoo).
- Werkt rechtstreeks samen met de groep CFO voor key financiële analyses en modelleringen voor strategische besluitvorming rond expansie en eventuele M&A, en de financieringsbehoeftes ter zake.
- Assisteert bij de maandelijkse, kwartaal- en jaarlijkse afsluitingen en rapportages.
- Analyseert financiële gegevens en stelt managementrapportages op.
- Stuurt proces rond/monitoren van budgetten en forecasts aan, en rapporteert over afwijkingen. Belangrijke focus ligt op topline, marge, EBITDA, werkkapitaal en cash flow.
- Draagt bij aan ad-hoc financiële analyses en projecten, met exposure naar het directiecomité.
- Ondersteunt bij de ontwikkeling en implementatie van financiële controles en procedures.
- Draagt bij aan de continue verbetering van de financiële processen, tools en systemen.
- Houdt vanuit de verantwoordelijkheden steeds rekening met kwaliteit, gezondheid, veiligheid en milieu.

Je profiel

- Master in Bedrijfseconomie, Accountancy, Finance of een gerelateerde discipline.
- 5 jaar relevante werkervaring, bij voorkeur in een financiële of controlling functie.
- Hoge vaardigheid in het gebruik van financiële software en systemen (bijvoorbeeld ERP-systemen, Excel, MS Power BI).
- Goede kennis van financiële principes en accounting standaarden.



Vaardigheden

- Zeer sterke analytische vaardigheden en een goed oog voor detail.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden in zowel Nederlands als Engels.
- Proactieve houding en het vermogen om zelfstandig te werken en verantwoordelijkheid te nemen.
- Teamspeler met goede interpersoonlijke vaardigheden.

e-power®: the power of energy solutions

e-power is de grootste Benelux producent van kleine en middelgrote stroomaggregaten. Twee kernwaarden liggen aan de basis van ons succes: het voortdurende streven naar klanttevredenheid en het leveren van topkwaliteit. Klanten kennen **e-power** als dé referentie voor kwaliteit in stroomoplossingen. We ontwerpen en produceren onze generatoren zelf in Nieuwerkerken, Limburg, en leveren ze in meer dan 60 landen wereldwijd via internationale B2B partners. **e-power** werkt hard aan milieuvriendelijke oplossingen, bijvoorbeeld op waterstof, en legt daarmee de basis voor een duurzame generatorenmarkt.

Je werkomgeving

Bij **e-power** word je van dag één ondergedompeld in een dynamische werkomgeving, waarin je meebouwt aan innovatieve stroomoplossingen, waar teamspirit centraal staat onder de hashtag #wepower, en waar je waardering krijgt voor betrokkenheid en zin voor initiatief.

Jouw voordelen

Als werkgever investeert **e-power** in jouw ontplooiing en in je welzijn op en naast het werk.

- Je mag opleidingen volgen die je doen groeien in je functie en binnen ons bedrijf.
- Je werkt in een 40-urenstelsel waardoor je jaarlijks 32 dagen vakantie krijgt.
- Je geniet van de flexibiliteit van een glijdend uurrooster.
- Elke week mag je een dag van thuis uit werken.
- Op kantoor word je verwend met vers fruit, een verse kom soep 's winters en af en toe een ijsje, frieten of ander lekkers om samen met je collega's van te smullen.
- Minstens één keer per jaar staat er een #wepower feestje op de agenda!

Verder bieden we jou werkzekerheid, een marktconform salaris en diverse extralegale voordelen zoals maaltijdcheques, onkostenvergoeding en DKV-hospitalisatieverzekering.



Stuur nu je cv naar hr@e-powerinternational.com